

**REGULAMIN CMENTARZA PARAFIALNEGO
PARAFII RZYMSKOKATOLICKIEJ POD WEZWANIEM
ŚW. MARII MAGDALENY W WAWRZEŃCZYPACH**

I. ZARZĄDZANIE CMENTARZEM

1. Cmentarz jest własnością Parafii rzymskokatolickiej p.w. Św. Marii Magdaleny w Wawrzeńcyczach.
2. Cmentarz służy do grzebania ciał zmarłych, wyrażania pamięci i czci dla zmarłych oraz modlitwie za nich.
3. Administratorem cmentarza jest Ksiądz Proboszcz i ma do pomocy Zarządcę, który dba o cmentarz, tel. 12 287 40 31.
4. Zarządcą cmentarza jest firma pogrzebowa „Janecki”: Marta i Sławomir Janeccy, Wawrzeńczyce 380, tel. kom.: 608 164 947.

II. ZASADY DYSPONOWANIA I ZARZĄDZANIA GROBEM

5. Sprawy związane z pochówkiem zmarłych (datę i formę pogrzebu) oraz innymi czynnościami wykonywanymi na cmentarzu należy załatwiać w kancelarii parafialnej z Księdzem Proboszczem.
6. Niezbędne dokumenty:
 - KARTA ZGONU potwierdzona w USC;
 - Zaświadczenie z USC dla Zarządcy cmentarza
7. Opłaty pobierane za miejsce na cmentarzu przeznaczone są na:
 - utrzymanie porządku na cmentarzu;
 - wywóz śmieci;
 - dostępność wody i prądu;
 - konserwację kaplicy cmentarnej i jej remont;
 - konserwację bramy cmentarnej i muru cmentarza;
 - konserwację i budowę alejek;
 - troska bieżącą o drzewostan;
 - opłatę za internetowy dostęp do danych o pochowanych; (na etapie realizacji)
8. Miejsce i rodzaj grobu uzgadnia się z Zarządcą cmentarza, który wykonuje wszystkie konieczne czynności i pobiera za wykonaną pracę opłatę. Do jego obowiązków należy zasypanie i uporządkowanie miejsca wokół mogiły.
9. Pochowanie osoby, która mieszkała poza parafią, wymaga zgody Proboszcza.
10. Na cmentarzu w wyznaczonych miejscach grzebalnych można pochować zmarłych:
 - Parafian
 - Świadków Jehowy, którzy od lat zamieszkują na terenie parafii i spoczywają w wielu grobach tego cmentarza
 - inne osoby z poza parafii, które mają na cmentarzu parafialnym grób rodzinny i zarezerwowane miejsce
11. Przy okazji rezerwacji miejsca na grób składa się ofiarę na utrzymanie cmentarza i parafii. Dokonanie rezerwacji potwierdza się w kancelarii parafialnej odpowiednim dokumentem od Zarządcy cmentarza, z którym należy udać się do Księdza Proboszcza w celu zapłaty.
12. Osoba przez dokonanie ustalenia miejsca na pochówek i grób nie nabiera praw własności co do miejsca na którym znajduje się grób lecz staje się czasowym dysponentem.

13. Cmentarz posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Administrator nie odpowiada za szkody na grobach, powstałe na skutek klęsk żywiołowych, kradzieży i aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru. Dysponent może ubezpieczyć nagrobek we własnym zakresie.
14. Groby oraz place pod groby nie mogą być przedmiotem obrotu prywatnego.
15. W przypadku zrzeczenia się praw do grobu lub placu Administrator cmentarza podejmuje decyzję o dalszym przeznaczeniu grobu lub placu.
16. Każde miejsce pochówku, powinno mieć dysponenta. Dysponent grobu uprawniony jest do podejmowania wszelkich decyzji dotyczących grobu, a w szczególności: jego użycia do kolejnych pogrzebów, ekshumacji, utrzymania. Dysponent grobu jest jedyną osobą, która może rościć sobie prawa do grobu, chyba że upoważni do tego inne osoby, co poświadcza w formie pisemnej u Administratora cmentarza. Uznaje się, że decyzje dysponenta są podejmowane za wiedzą i zgodą uprawnionych do grobu.
17. Dokumentem potwierdzającym prawo do dysponowania grobem jest imienne pokwitowanie uiszczenia stosownych opłat za grób, wystawione dysponentowi przez Księdza Proboszcza - Administratora cmentarza.
18. Na dysponencie spoczywa obowiązek utrzymania grobu i jego otoczenia w czystości i porządku. Dysponent może indywidualnie ubezpieczyć grobowiec od skutków losowych w wybranej przez siebie firmie ubezpieczeniowej.
19. Każda zmiana dysponenta grobu lub miejsca zarezerwowanego winna być uzgodniona w kancelarii parafialnej i potwierdzona na piśmie.
20. W przypadku braku dysponenta grobu decyzje dotyczące grobu podejmuje Administrator cmentarza.

III. PRZEPISY PORZĄDKOWE

21. Cmentarz jest terenem poświęconym, dlatego należy uszanować jego świętość.
Na cmentarzu zabrania się:
 - zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca
 - wjazdu pojazdami mechanicznymi bez zgody Zarządcy
 - zanieczyszczania terenu wokół grobów, niszczenia zieleni, nagrobków i urządzeń cmentarnych
 - przebywania na nim poza określonymi godzinami
 - wprowadzania zwierząt
 - nie wolno przebywać osobom, które swoim zachowaniem budzą zgorszenie: w stanie nietrzeźwym, nieodpowiednio ubranym, palącym papierosy.
 - kraść kwiatów i zniczy
 - przebywania w czasie występowania niekorzystnych zjawisk atmosferycznych, jak: wichura, burza, gołoledź, śnieżyca itp.
 - wyrzucania donic z ziemią oraz prywatnych śmieci do cmentarnego śmietnika
 - samowolnego ustawiania ławek, ogrodzeń, kostki brukowej, sadzenia drzew i krzewów.Podjęcie takich działań bez uzyskania zgody Zarządcy będzie skutkować przywróceniem stanu pierwotnego poprzez usunięcie bezprawnie ustawionych ławek, posadzonych drzew, krzewów itp.
22. Stan cmentarza, jego wygląd, czystość, zadbanie jest wspólną troską Parafii oraz wszystkich korzystających z cmentarza.
23. Rodzina osoby zmarłej zobowiązana jest do stałej troski o stan i wygląd grobu oraz jego obejścia. To samo dotyczy miejsc zarezerwowanych. Wszelkie śmieci i pozostałości winny być niezwłocznie usuwane z grobu i składane na miejscu do tego przeznaczonym.

IV. PROWADZENIE PRAC NA CMENTARZU

24. Na terenie cmentarza zakazuje się wykonywania prac kamieniarskich, budowlanych i renowacyjnych oraz prowadzenia jakiejkolwiek działalności gospodarczej czy zarobkowej, umieszczania reklam bez uprzedniego zgłoszenia i uzyskania zgody Administratora cmentarza.
25. Wszystkie prace dotyczące zmiany wyglądu grobu, jego wymiarów czy jego otoczenia należy uzgodnić z Ks. Proboszczem i z Zarządcą cmentarza oraz uzyskać w kancelarii parafialnej stosowne zezwolenie na wykonanie prac i posiadać aktualną rezerwację miejsca. Pozwolenia dotyczą: ekshumacja zwłok (oprócz tego zainteresowani załatwiają sami zgodę w SANEPID), budowa nowego pomnika, remont pomnika, kładzenie kostki brukowej.
26. Zakład kamieniarski ma prawo wykonywać na cmentarzu swoje prace tylko wtedy, gdy posiada zezwolenie od Ks. Proboszcza.
27. Prace przy nagrobku, grobowcu, obramowaniu itp. należy tak wykonać by nie spowodowały szkód na sąsiednich grobowcach, ani sporów z sąsiednimi użytkownikami. Wykonawca prac zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych wyniku wykonywania prac.
28. Zgłoszenie o planowanych pracach kamieniarskich do Zarządcy cmentarza nastąpić musi co najmniej 48 godzin wcześniej
29. Wykonawcy usług pogrzebowych, kamieniarskich czy budowlanych zobowiązani są w szczególności do:
 - a) przestrzegania przepisów BHP przy prowadzonych pracach;
 - b) zabezpieczenia rejonu prowadzenia prac przed dostępem osób przypadkowych;
 - c) kopania grobu w miejscu i w sposób wskazany przez Zarządcę;
 - d) wykonania grobu zgodnie z wymiarami określonymi przez Zarządcę;
 - e) wyłożenia miejsca odkopu gruntu z kopanego grobu folią lub innymi materiałami zabezpieczającymi przed zanieczyszczeniem;
 - f) uporządkowania miejsca prowadzenia robót wraz z terenem przyległym, po zakończeniu prac;
 - g) zgłoszenie Zarządcy faktu zakończenia robót i zamknięcia grobu
 - h) przedstawić Zarządcy przed przystąpieniem do wykonywania tych usług odpowiedni wypis z rejestru w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz polisę OC.
 - i) ponoszą wyłączną odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich pracowników realizujących czynności na terenie cmentarza.
30. Pozostały po remoncie lub rozbiórce gruz ze starego grobowca firma wykonująca usługę ma obowiązek wywieźć ze cmentarza. Zabrania się składowania tych odpadów w pojemnikach znajdujących się na cmentarzu. Podobnie i ziemię pozostałą po wykopaniu grobu należy wywieźć ze cmentarza.
31. Pozostałości po starych rozebranych pomnikach winny być niezwłocznie usunięte z terenu cmentarza przez właściciela grobu lub kamieniarza.
32. Za jakiegokolwiek szkody wynikłe z niesolidnego wykonania robót, czy niezapobiegnięcie szkodzie powstałej na skutek złego stanu technicznego pomnika odpowiedzialna jest rodzina opiekująca się grobem.
33. Zabrania się montowania ławeczek i sadzenia krzewów czy innych elementów zdobniczych przy grobie.
34. Zakazuje się wykonywania na cmentarzu prac budowlanych, kamieniarskich w dniach od 25 października do 2 listopada.

V. OPLĄTY CMENTARNE

35. Środki na utrzymanie cmentarza pozyskiwane są z opłat cmentarnych. Wpływy są przeznaczone na funkcjonowanie i utrzymanie cmentarza oraz inwestycje cmentarne, a także koszty wywozu i składowania śmieci, utrzymania porządku na cmentarzu, na opłaty za wodę, ubezpieczenie cmentarza itp. (Patrz. Regulamin cmentarza II.7)

36. Administrator cmentarza pobiera opłaty za:

- udostępnienie miejsca pod grób, tzw. placowe, pokładne. Jest to opłata składana w chwili powstania nowego grobu lub rezerwacji miejsca pod grób. Uiszczenie jej skutkuje przyznaniem prawa do użytkowania miejsca grzebalnego przez okres 20 lat.
- Prolongatę to ponowna opłata za prawo do użytkowania miejsca na cmentarzu, składana po upływie 20 lat od grobu ziemnego;
- przedłużenie okresu użytkowania grobu murowanego tzw. opłata na utrzymanie infrastruktury cmentarza na kolejne 20 lat;
- opłaty za korzystanie z cmentarza tj.: za pozwolenie na wjazd na teren cmentarza w celu wykonania: nagrobka (pomnika), grobu ziemnego, katakumby, prac remontowych przy nagrobkach oraz od zakładów pogrzebowych za usługę pogrzebową.

37. Wysokość opłat cmentarnych oraz opłat za korzystanie z cmentarza z uwzględnieniem kosztów utrzymania cmentarza ustala Administrator cmentarza. Wysokość opłat zawarta jest w załączniku do niniejszego Regulaminu znajdującego się w kancelarii parafialnej.

38. Opłata za udostępnienie miejsca pod grób dla osób nieprzynależących do parafii p.w. Św. Marii Magdaleny w Wawrzeńcyczach są zwiększone o 50% przyjętej opłaty.

39. Przez wniesienie opłaty za placowe (pokładne) i na utrzymanie infrastruktury cmentarza nie nabywa się praw własności opłaconego miejsca, lecz staje się jedynie jego dysponentem na okres 20 lat.

40. Po upływie 20 lat od udostępnienia miejsca pod grób lub ostatniej opłaty na utrzymanie infrastruktury cmentarza, dysponent grobu zobowiązany jest do uiszczenia opłaty na utrzymanie infrastruktury cmentarza. Jeżeli taka opłata nie zostanie wniesiona Zarządca Cmentarza traktuje to jako rezygnację z dalszego użytkowania grobu. Po wygaśnięciu opłaty za 20 lat, miejsce grzebalne przechodzi do dyspozycji Zarządcy Cmentarza.

41. Osobie, która mimo upływu terminu 20 lat nie wniosła opłaty nie przysługuje odszkodowanie, bądź roszczenie o przywrócenie posiadania miejsca, oddanego przez Zarządcę Cmentarza na grób kogoś innego, pomimo, że grób utrzymywany był w należyтым porządku.

42. Do obowiązku dysponentów grobu należy troska o stan techniczny grobu. Jeśli grób jest od lat usytuowany w sposób taki, że uniemożliwia innym przejście lub pomnik z figurą zagraża innemu grobowi należy dokonać konsultacji z Ks. Proboszczem, aby sprawę uregulować należycie.

43. Zarządca Cmentarza Parafii potwierdza pobranie opłaty odpowiednim dokumentem

44. Prawo do grobu nie podlega przepisom o dziedziczeniu.

VI. EKSHUMACJA

45. Ekshumacja zwłok i szczątków ludzkich może być dokonana wyłącznie w przypadkach określonych w Ustawie o cmentarzach i chowaniu zmarłych na umotywowaną prośbę osób uprawnionych do pochowania zwłok za zezwoleniem właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego.

VII. RODZAJE GROBÓW

46. Rozróżnia się następujące rodzaje grobów: ziemne, murowane, kolumbaria (groby urnowe). Wymiary grobów są określone w Ustawie o cmentarzach i chowaniu zmarłych.

47. Nad każdą trumną składaną w grobie murowanym powinno być założone sklepienie. Nad ostatnim sklepieniem grobu murowanego przeznaczonego do składania trumien wykonuje się podmurówkę dla warstwy sanitarnej ziemi, jako izolację, o grubości co najmniej 0,3 m od sklepienia do poziomu ziemi.

48. Pomiędzy grobami powinno być zapewnione przejście o szerokości co najmniej 0,5 m. Przejścia między grobami mogą być zagospodarowane wyłącznie za zgodą Zarządcy oraz na warunkach przez niego określonych. Przepis ten nie może być zastosowany do starej części cmentarza, w której groby są ustawione bez należytego porządku.

49. Nagrobki, jak i grobowce nie mogą przekraczać ustalonych granic grobu. Grobowce nie powinny także utrudniać dostępu do innych grobów.

50. W sprawach, których nie reguluje niniejszy regulamin, zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa w tym zakresie, w szczególności ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. 2015.2126).

VIII. SPRAWY INNE

51. Na cmentarzu wolno przebywać każdego dnia od godz. 6:00 do godz. 22:00

52. Inne kwestie, które mogą wynikać na bieżąco a są czasem nieprzewidywalne będą rozpatrywane indywidualnie przez ks. Proboszcza oraz zarządcę cmentarza.

53. Regulamin został opracowany na podstawie przepisów prawa państwowego i kościelnego. Są to: Kodeks Prawa Kanonicznego, Ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity Dz.U. z 2000 r. Nr 23, poz. 295 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz.U. z 2008 r. Nr 48, poz. 284). Na podstawie art. 2 i art. 45 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1169, ze zmianami) w związku z art. 8 ust. 3 art. 23 i art. 24 Konkordatu między Stolicą Apostolską i Rzeczypospolitą Polską podpisanego w Warszawie dnia 28 lipca 1993 roku (Dz. U. nr 51 poz. 318)

54. PODSTAWA PRAWNA REGULOWANIA PRAWA DO GROBU

Art. 10.1. ustawy z dn. 31.01.1959 o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 576.) stanowi:

Prawo pochowania zwłok ludzkich ma najbliższa pozostała rodzina osoby zmarłej, a mianowicie:

- 1) pozostały małżonek(ka);
- 2) krewni zstępni (dzieci, wnuki);
- 3) krewni wstępní (rodzice, dziadkowie);
- 4) krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa (rodzeństwo i ich krewni);
- 5) powinowaci w linii prostej do pierwszego stopnia (krewni współmałżonka).

Uwaga! Art. 10.1 stosuje się odpowiednio:

- 1) przy przyznawaniu prawa do dysponowania grobem po śmierci dotychczasowego dysponenta;
- 2) przy zgodzie na ekshumację.

55. Regulamin wchodzi w życie od 20 grudnia 2024 roku.